

# Protokoll der AStA-Sitzung

## vom 25.03.2025

Name	Referat	Anwesend	Entschuldigt	Unentschuldigt
<b>Kern-AStA:</b>				
Begüm Koç	HoPo		X	
Bekir Yilan	Antifa			X
Christopher Halbig	Finanzen		X	
Clemens Berger	Kultur	X		
David Winter	HoPo		X	
Fabian Josten	Öffi, Koordination	X		
Fabian Maas	PolBil	X		
Florian Hettwer	Kultur		X	
Gabriel Abdi	WoSo	X		
Isil Ceren Yildirim	PolBil	X		
Johann Jonas	WoSo	X		
Johannes Grewe	Verkehr	X		
Johannes Rövenich	Verkehr			X
Lennart Bär <sup>1</sup>	DSL		X	
Leon Wenig	Öffi		X	
Marie-Claire Damerau	Kultur			X
Mark Müller	HoPo		X	
Marten Ringsdorf	Ökologie	X		
Melissa Pfeiffer	Finanzen		X	
Mika Bartelt	Finanzen	X		
Niclas Goldbach	WoSo	X		
Nico Cieslarczyk	Antifa		X	
Nike Leucker <sup>1</sup>	Kein Referat			X
Patrick-Sebastian Muntean	Öko, Koordination	X		
Robert Martin Raithle	DSL	X		
Ronny Djikiba Cissé	WoSo		X	

<sup>1</sup> Referent:innen für besondere Aufgaben, ohne Stimmrecht

Selma Anais Boradshiewa	PolBil	X
Silja Hampel	Kultur	X
Sina Thaler	Ökologie	X

### **Autonome Referate:**

---

Ausländische Studierendenvertretung (ASV)	-	-	-
Autonomes Familienreferat (AFR)	X		
Autonomes Referat für Empowerment und Anti-Klassismus (AREA)		X	
Autonomes Bi*-Schwulen-Trans*-Queer- Referat (AB*ST*QR)		X	
Autonomes Hilfskräftereferat (AHKR)	-	-	-
Queer-feministisches Frauen    Referat (QFF  R)	X		
Referat für Studierende mit Behinderung und chronischer Erkrankung (ABER)		X	

### **Sonstige:**

---

Name	Gast / Funktion
Zoë	Gast / Interessiert an AStA Tätigkeit

---

**Beschlussfähigkeit:** Gegeben.

**Protokollant\*in:** Patrick-Sebastian Muntean

**Redeleitung:** Fabian Josten

## Tagesordnung:

---

1.	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit .....	4
2.	Gäste.....	4
3.	Protokoll der letzten Sitzung.....	4
4.	Berichte über Umlaufbeschlüsse.....	5
5.	Anträge .....	6
6.	Berichte .....	8
7.	Sonstiges.....	8
8.	Post.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
9.	Termine .....	10
10.	Anhang.....	10

## **1. BEGRÜßUNG UND FESTSTELLUNG DER BESCHLUSSFÄHIGKEIT**

---

Zu Beginn der Sitzung waren 12 stimmberechtige Referent\*innen anwesend, davon 7 digital. Die Anzahl der Referent\*innen erhöhte sich im Verlauf der Sitzung auf bis zu 15 Referent\*innen.

Die Sitzung ist beschlussfähig. Der Vorschlag für die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

## **2. GÄSTE**

---

Zoë, Interessiert für das PolBil-Referat. Bin in der Kunstklasse engagiert ich bin 23 Jahre alt und studiere ATW und ansonsten interdisziplinär Politik hier und in Marburg. Ich würde mich für die AStA Arbeit interessieren, weil ich Veranstaltungen zu "wie funktioniert Gesellschaft, Demokratie und Universität - Basiswissen und Verknüpfung von Kultur und Politischer Arbeit" bereits organisiert habe und darüber hinaus äußerst motiviert bin.

**Fabian M.:** Ja wir haben schon Veranstaltungen und Vorträge organisiert und das war ganz cool. Das ist besondere wichtig, da Ceren und Selma ja leider das Referat verlassen ist das super!

**Fabian J.:** Finde ich super das du da bist und das das Referat damit arbeitsfähig ist.

**Pat:** Ich wollte nur anmerken, dass am Donnerstag StuPa ist und wenn zeitnah gewählt werden soll, dann wäre es vielleicht gut, dass noch zur Sitzung einzubringen. Wir sind als StuPa leider häufig nicht beschlussfähig gewesen, also sollten wir die Chance nutzen.

**Fabian M.:** wir könnte dich auch im AStA wählen, du hättest da nur kein Stimmrecht. Ich würde allerdings auch versuchen das noch zum StuPa am Donnerstag zu machen.

## **3. PROTOKOLLE DER VERGANGENEN SITZUNGEN**

---

### **Protokoll vom 25.02.2025:**

Es gab keine Anmerkungen oder Änderungswünsche zum Protokoll vom 28.01.2025.

### **Abstimmung:**

Ja: 11

Nein: 0

Enthaltung: 0

Das Protokoll wurde einstimmig angenommen und kann in beschlossener Form auf der Webseite hochgeladen werden.

## 4. BERICHTE ÜBER UMLAUFBESCHLÜSSE

---

### 4.1 Umlaufbeschluss Tagung DSL (Robert/DSL)

Einbringung: Umlaufbeschluss zur Übernahme der Reise- und Hotelkosten im Rahmen des University-Future Festival 2025

Ergebnis der Stimmabgabe: **13 Ja, 2 Nein, 1 Enthaltungen** - keine Besonderheiten -  
Angenommen.

### 4.2 Umlaufbeschluss Förderung Campusgarten Phil II (Sina/Öko)

Einbringung: Umlaufbeschluss für die finanzielle Unterstützung des Campusgarten Phil II

Ergebnis der Stimmabgabe: **19 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen** - keine Besonderheiten -  
Einstimmig angenommen.

### 4.3 Umlaufbeschluss UB-Bericht PM zur Kinoflat (Cle/Kultur)

Einbringung: Es war semi erfolgreich. Auch kleiner Beitrag im Frühstückspodcast in der Hessenschau. Es haben ein paar Leute mitbekommen.

Ergebnis der Stimmabgabe: **20 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen** - keine Besonderheiten -  
Einstimmig angenommen.

### 4.4 Umlaufbeschluss UB-Bericht Judith PC Setup (Fabian J./Koordination)

Einbringung: Es wurde im Auftrag von Judith Schwalm aus dem So lifonds Büro ein neuer Computer sowie zwei neue Monitore mit einem Rahmenbudget von 700 Euro für das Solifonds Büro Gießen beantragt.

Ergebnis der Stimmabgabe: **17 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen** - keine Besonderheiten -  
Einstimmig angenommen.

### 4.5 Umlaufbeschluss UB-Bericht Ersti-Tüten Goodies (Fabian J./Öffi)

Einbringung: Es wurde ein Rahmenbudget von 990 Euro für unge fähr 1000 Tampons sowie 4000 Kondomen für die derzeitigen und kommenden Ersti-Tüten-Aktionen des AStAs beantragt.

Ergebnis der Stimmabgabe: **17 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen** - keine Besonderheiten -  
Einstimmig angenommen.

### 4.6 Umlaufbeschluss UB-Bericht Ersti-Tüten Druckmaterialien (Fabian J./Öffi)

Einbringung: Es wurde ein Rahmenbudget von 600 Euro für die Finanzierung der jeweiligen Drucksachen für die nächsten und evtl. kommenden Ersti-Tüten-Aktionen des AStAs beantragt:

2500 Broschüren zur Psychologischen Beratung + Zusatzangebote (6-Seitiger Wickelfalz)

1000 Flyer zum Kulturangebot (Kulturreferat) - (Format noch unbekannt)

4x 1000 (4000) AStA-Kondomsticker (3,5 cm, rund)

5000 AStA-Flyer für Lecktuch-Anleitung (DIN A7)

5000 AStA-Flyer „Wer hat diese Tüte gepackt?“ (DIN A6)

Ergebnis der Stimmabgabe: **17 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen** - keine Besonderheiten - Einstimmig angenommen.

**Cle:** Habt ihr die selben bestellt wie wir letztes Jahr?

**Fabian J.:** Ja

#### **4.7 Umlaufbeschluss UB-Bericht Campusgarten Phil II auf die Soli-Liste (Marten/Öko)**

Einbringung: Da die letzte AStA Sitzung nicht beschlussfähig war, haben wir vom Öko-Referat einen Umlaufbeschluss zur Aufnahme des Campusgarten Phil II in die Soliliste beantragt.

Ergebnis der Stimmabgabe: **15 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen** - keine Besonderheiten - Einstimmig angenommen.

### **5. ANTRÄGE**

---

#### **5.1 Aufnahme der Flimmerkiste auf Soliliste (Cle/Kultur)**

**Einbringung:** Das ist ein von Studis betriebenes Uni-Kino, die echt coole Dinge machen. Die haben das große Problem das sie nicht sonderlich viel Aufmerksamkeit bekommen und von den Studis größtenteils unbekannt sind. Deswegen wollten sie auf die Soli-Liste kommen und wir eventuell Flyer von Ihnen mit in die Erstietüte kommen.

**Fabian J:** Wenn sie auf die Soli-Liste kommen, kannst du denen sagen das sie uns aktiv auf insta anschreiben sollen?

**Cle:** Ja, ist selbstredend.

Abstimmung:

Ja: 13

Nein: 0

Enthaltung: 1

Der Antrag wurde angenommen.

## **5.2 Wahl Neda Karimis zur Referentin für besondere Aufgaben in das Referat für Digitalisierung Studium und Lehre (stellvertretend Robert/DSL)**

**Einbringung:** Also grundsätzlich hatte sich Neda bereits im AStA vorgestellt und wir wollen sie schon länger wählen, aufgrund der anhaltenden ausfallenden StuPa Sitzungen wollen wir sie nun wählen, damit sie endlich die Arbeit aufnehmen kann und sich in denen von ihren vorgestellten Themen einbringen kann. Wir würden uns darüber freuen, wenn wir auf Nummer sicher gehen.

Abstimmung:

Ja: 14

Nein: 0

Enthaltung: 0

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

## **5.3 (dringlich) Budget für Flyer über Flatrate-Angebot (Cle/Kultur)**

**Dringlichkeit:** Die Erstellung des Flyers hat sich leider lange hingezogen und wir müssen die Flyer zeitnah bestellen, weil bereits nächste die Tüten gepackt werden sollen.

Abstimmung über die Dringlichkeit:

Ja: 13

Nein: 0

Enthaltung: 1

Der Dringlichkeit wurde stattgegeben.

**Einbringung:** Die Erweiterung der Hallen- und Kinoflatrate kommt ja jetzt und deswegen wollten wir einmal einen Übersichtsflyer erstellen, damit alle direkt wissen welche Services und Flatrates die Studis nehmen können.

**Fabian J.:** Habt ihr beim Design der Studis den Rand eingehalten?

**Cle:** Ähm, also ich bin nicht sicher.

**Zoë:** Ich schaue es mir eben mal an. Google mal das du einen separaten Anschnitt einfügen kannst.

**Cle:** Da ist ein Expertenservice dabei, ich hoffe die helfen mir. HILFE.

Abstimmung:

Ja: 14

Nein: 0

Enthaltung: 0

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

## 6. BERICHTE

---

### **6.1 Neuer AStA Server (Namenssuche!) & Kostenfrage IT (Fabian J./Koordination)**

**+GO-Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit wird gestellt+**

Angenommen

**+Die Öffentlichkeit wurde wiederhergestellt+**

### **6.2 Ersti-Tüten Aktion und Eure Hilfe! (Fabian J./Öffi)**

**Einbringung:** Die Ersti-Tüten werden wieder gepackt und verteilt, vom 03.04.-20.04.! Wir packen 1.000 Tüten. Wir brauchen wieder unbedingt eure Hilfe. Ich erstelle dann wieder eine Onlineumfrage, tragt euch ein! Ich hoffe das alle im April ihre Hausarbeiten fertig haben ;)

**Cle:** Ich wollte empfehlen wieder so ein Doc zu erstellen.

**Fabian J.:** Das meinte ich. Kommt und helft!

**Cle:** Gibt es Snacks und Getränke?

**Fabian J.:** Das lässt sich regeln. Je mehr Leute da sind, desto schneller ist es fertig! ;))

**Gabriel:** Ein Paket sollte noch kommen von der Seelsorge.

**Sina:** Ist angekommen.

### **6.3 Start Pilotprojekt vegan-vegetarische Cafeterien (Sina/Öko)**

**Einbringung:** Wir hatten im Dezember die letzte Verwaltungsratssitzung, auf unseren Antrag hin werden jetzt zwei Cafeterien (CaK, CaT) für 2 Semester mit einem komplett veganen Angebot als Pilotprojekt ausgestattet werden. Das startet jetzt im April, Reel und Werbung kommt noch!

## **7. SONSTIGES**

---

### **7.1 Die aktuelle Lage in der Türkei (Pat stellvertretend für Begüm/HoPo)**

**Einbringung:** Habt ihr Interesse an einer Interessenskundgebung/-veranstaltung vom AStA mitzuwirken?

**Marten:** Ja finde ich gut, das gab es bereits in anderen Orten, auch bei mir in Wetzlar. Auch weil wir ja viele türkischstämmige Studis haben, sehe ich den Bezug gegeben.

**Fabian J.:** Ja finde ich gut und es ist ja auch demokratiefördernd gemeint.

**Ceren:** Ich möchte nur anmerken, dass nicht der Eindruck entstehen sollte, das die Türkei bereits zuvor nicht demokratisch war. Ich würde dazu appellieren, dass wir das nicht aus den Augen verlieren, da es bereits vorher, mindestens seit 2014, schwierig war. Es gibt viele verschiedene Akteur\*innen, nicht nur von der CHP auch von DEM oder Gewerkschaften.

**Fabian M.:** Ich würde daran anschließen, was Ceren gesagt hat. Gerade in Deutschland gibt es über DITIB oder andere Verbindungen zur AKP und würde

**Pat:** Ging ja erstmal darum zu erfragen, wer sich das vorstellen könnte. Ich würde eine Gruppe machen und beteiligte Akteur\*innen dazu holen wollen. Bspw. über Asli und der DIDF-Jugend oder weiteren politischen Parteien, damit ein möglichst großes Banner aufgemacht wird.

**Fabian M.:** Als AStA könnte das ja problematisch sein.

**Pat:** Ich frage euch für Organisator\*innen privat und der AStA begleitet das dann mit. Gerne auch mit Redebeitrag des AStA bezüglich Studis o.ä., gerne auch von PolBil.

### **7.2 Entlastung unseres Büroteams (Chris/Finanzen & Personal):**

**Einbringung:** Bitte an alle Referent\*innen: Aufgrund von erhöhtem Krankenstand bräuchte das Büroteam im AStA dringend Unterstützung für einfache Tätigkeiten (Mails beantworten usw.).

**Fabian J.:** Mails beantworten ist eher schwierig, es geht dann eher um die Bearbeitung von Rückerstattungsanträgen des Studitickets.

**Sina:** Johannes Greewe, Chris und ich haben bereits die Rückerstattungsanträge bearbeitet. Aber es gibt weiterhin viel zu tun.

### **7.3 + 7.4 Interne Diskussionen**

**+GO-Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit wird gestellt+**

Angenommen

**+Die Öffentlichkeit wurde wiederhergestellt+**

## **7.5 AStA Beteiligung an Orgas (Gießen bleibt bunt, "Gießen für Alle", 1. Mai (Pat/Koord.)**

**Einbringung:** Kleine Hausaufgabe für Alle: Im Kern geht es darum das wir uns damit auseinandersetzen sollten in welcher Form und Art wir uns bspw. bei den oben genannten Orgas einbringen wollen. Gbb und GfA insbesondere sind "Bündnisorgas", Gießen bleibt bunt hat ja die Demos gegen Rechts u.a. organisiert, "Gießen für Alle" ist ganz neu und |||||||. Sie fragen explizit an welche Orgas sich in einer internen Doc eintragen wollen. Bei der Orga für den Tanz in den Mai / 1. Mai waren wir eigentlich immer beteiligt und hatten bspw. auf dem 1. Mai immer einen Stand. Überlegt euch gerne, wer, wo mitmachen kann.

## **8. POST**

---

### **8.1. Mails**

- ...

### **8.2. Analoge Post**

- ...

## **9. TERMINE**

---

**xx.xx., xx:xx Uhr:** Titel/Event, Ort, ggf. Besonderheiten

- 26.03., 09:00 Uhr: Senatssitzung @Senatssaal UHG, Ludwigstraße 23
- 27.03., 18:00 Uhr: Nächste StuPa Sitzung @Online (Für Gäste per Stream)
- 08.04., 18:30 Uhr: Die nächste AStA Sitzung @AStA Konferenzraum
- 23.04., 16:15-18:15 Uhr: Gespräch des Erweiterten Senats mit dem Präsidium der JLU @Rektorenzimmer, UHG (Raum 102, 1. OG)
- 28.05., 09:00-12:00 Uhr: Sitzung des Strategieforum der JLU @Aula UHG, Ludwigstraße 23

## **10. ANHANG**

---

- Dringlichkeitsantrag Feministischer Kampftag
- Anonyme Mail

## Bericht über Umlaufbeschluss zur Aufnahme ins Sitzungsprotokoll

Antragsteller*in (optional: im Auftrag von...)	Clemens Berger
Antragdatum (Start / Ende)	Vom 28.02.2025 18:11 bis 03.03.2025 18:00 Uhr
Antragstext	Der Allgemeine Studierendenausschuss der JLU beschließt die Veröffentlichung der beiliegenden Pressemitteilung bzgl. der Kino-Flatrate und genehmigt die Versendung an relevante Pressevertretungen.
Begründung (optional)	Die Kino-Flatrate befindet sich bereits seit etwa zwei Jahren in der Erarbeitung. Da die geplante Einführung nun bereits etwa in einem Monat bevorsteht, hält das Kulturreferat es für notwendig über alle verfügbaren Kanäle für diese zu werben. Beabsichtigt ist eine möglichst breite Bekanntheit des neuen Angebots unter den Studierenden.
Teilnehmer*innen	Nico Cieslarczyk, Christopher Halbig, Ronny Djikiba Cissé, Silja Hampel, Florian Hettwer, Mark Müller, Johannes Grewe, Christian Müller, Marten Ringsdorf, Hilke Wagner, Patrick-Sebastian Muntean, Leon Wenig, Sina Thaler, Linda Michelle Bachmaier, Michail Sowwa, Fabian Josten, Robert Martin Raithle, Gabriel Abdi, Marie-Claire Damerau, Clemens Berger
Gültigkeitskriterien	Mindestens 11 Referent*innen und mindestens ein*e Referent*in pro Liste müssen teilnehmen.
Gültigkeitskriterien erfüllt?	Ja
Ergebnis	JA    20    NEIN    0    ENTHALTUNG    0
Besonderheiten	Keine.

## Bericht über Umlaufbeschluss zur Aufnahme ins Sitzungsprotokoll

Antragsteller*in (optional: im Auftrag von...)	Fabian Josten
Antragdatum (Start / Ende)	Vom 12.03., 20 Uhr bis 16.03., 20 Uhr.
Antragstext	Sehr geehrte AStA-Referent*innen, hiermit beantrage ich im Auftrag von Judith Schwalm aus dem Solifonds Büro einen neuen Computer sowie zwei neue Monitore mit einem Rahmenbudget von 700 Euro für das Solifonds Büro Gießen. Die Kosten werden von dem Budget „Allgemeine Verwaltung“ getragen. Anhängend sind alle Bauteile gelistet, die hierfür bestellt werden sollen. Die gekauften Produkte sind gleich oder äquivalent zur Liste.
Begründung (optional)	-
Teilnehmer*innen	Mark Müller, Clemens Berger, Gabriel Abdi, Johann Sebastian Jonas, QFF  R, David Winter, Robert Martin Raithle, Marten Ringsdorf, Silja Hampel, Leon Wenig, Nico Cieslarczyk, AFR, Sina Thaler, Florian Hettwer, Christopher Halbig, AREA & Fabian Josten
Gültigkeitskriterien	Mindestens 11 Referent*innen und mindestens ein*e Referent*in pro Liste müssen teilnehmen.
Gültigkeitskriterien erfüllt?	Ja
Ergebnis	JA    17    NEIN    0    ENTHALTUNG    0
Besonderheiten	Keine.

## Bericht über Umlaufbeschluss zur Aufnahme ins Sitzungsprotokoll

Antragsteller*in (optional: im Auftrag von...)	Fabian Josten					
Antragdatum (Start / Ende)	Vom 12.03., 20 Uhr bis 16.03., 20 Uhr.					
Antragstext	<p>Sehr geehrte AStA-Referent*innen, hiermit beantragen wir ein Rahmenbudget von 990 Euro für ungefähr 1000 Tampons sowie 4000 Kondomen für die derzeitigen und kommenden Ersti-Tüten-Aktionen des AStAs.</p>					
Begründung (optional)	-					
Teilnehmer*innen	Mark Müller, Clemens Berger, Gabriel Abdi, Johann Sebastian Jonas, QFF  R, David Winter, Robert Martin Raithle, Marten Ringsdorf, Silja Hampel, Leon Wenig, Nico Cieslarczyk, AFR, Sina Thaler, Florian Hettwer, Christopher Halbig, AREA & Fabian Josten					
Gültigkeitskriterien	Mindestens 11 Referent*innen und mindestens ein*e Referent*in pro Liste müssen teilnehmen.					
Gültigkeitskriterien erfüllt?	Ja					
Ergebnis	JA	17	NEIN	0	ENTHALTUNG	0
Besonderheiten	Keine.					

## Bericht über Umlaufbeschluss zur Aufnahme ins Sitzungsprotokoll

Antragsteller*in (optional: im Auftrag von...)	Robert Martin Raithle
Antragdatum (Start / Ende)	Vom 03.03.2025, bis 07.03.2025 12 Uhr
Antragstext	<p>Sehr geehrte AStA-Referent*innen,</p> <p>hiermit beantragen wir die Übernahme der Hotel- und Reisekosten im Zusammenhang mit dem University-Future-Festival vom 13. bis 15. Mai 2025 in Form eines Rahmenbudgets in Höhe von 800 € aus dem Haushalt des DSL-Referats.</p> <p><b>A. Begründung:</b></p> <p>Das University-Future-Festival 2025 findet vom 13. bis 15. Mai 2025 unter dem Motto „imagine“ statt. Im Mittelpunkt der Veranstaltung stehen zentrale Themen wie Künstliche Intelligenz, innovative Didaktik, Future Skills und zukunftsfähige Hochschulstrukturen. Für uns, die aktiv an der Gestaltung der digitalen Bildungslandschaft mitwirken, bietet das Festival wertvolle Impulse sowie zahlreiche Networking-Möglichkeiten. Die Teilnahme an diesem Event ist besonders interessant, da sie den Austausch mit führenden Expert:innen, Praktiker:innen und Studierenden in den Bereichen digitale Lehre, strategische Hochschulentwicklung und technische Innovation fördert. Dies ist nicht nur eine ausgezeichnete Gelegenheit zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung, sondern trägt auch zur Weiterentwicklung der Hochschulbildung insgesamt bei.</p> <p><b>B. Aufstellung der Kosten für zwei Personen:</b></p> <p>Hotel 600€ Bahntickets 200€</p> <p><b>Summe: 800€</b></p> <p>Wir bitten diesem Antrag zuzustimmen.</p>
Begründung (optional)	
Teilnehmer*innen	Michail Sowwa, Christian Müller, Silja Hampel, Ronny Djikiba Cissé, Christopher Halbig, Clemens Berger, Nico Cieslarczyk, Gabriel Abdi, Linda Michelle Bachmaier, Eda Yavuz, Mark Müller, Fabian

	Josten, Florian Hettwer, AB*ST*QR-Referat, Marie-Claire Damerau, Robert Martin Raithle.					
Gültigkeitskriterien	Mindestens 11 Referent*innen und mindestens ein*e Referent*in pro Liste müssen teilnehmen.					
Gültigkeitskriterien erfüllt?	Ja.					
Ergebnis	JA	13	NEIN	2	ENTHALTUNG	1
Besonderheiten	Keine.					

## Bericht über Umlaufbeschluss zur Aufnahme ins Sitzungsprotokoll

Antragsteller*in (optional: im Auftrag von...)	Marten Ringsdorf						
Antragdatum (Start / Ende)	14.03.2025 09:30 Uhr – 17.03.2025 09:30 Uhr						
Antragstext	Öko-Referat beantragen die Aufnahme des Campusgarten Phil II auf die Soli-Liste des AStA's.						
Begründung (optional)	<p>Die Soli-Liste ist das Interne Tool für das Referat für Öffentlichkeitsarbeit, Layout &amp; Design, um damit studentische Initiativen, Vereine und Institutionen zu fördern und zu werben, ohne dies weitere Anträge benötigt werden.</p> <p>Der Campusgarten Phil II ist eine studentische Initiative, die in Kooperation des Öko-Referats, den Campusgarten studentisch betreibt, wo es als Ort zum Lernen und Workshops im Grünen genutzt werden kann. Damit darauf aufmerksam machen zu können, ist die Aufnahme auf die Soli-Liste sehr wichtig.</p>						
Teilnehmer*innen	Christian Müller, Silja Hampel, Sina Thaler, Gabriel Abdi, Linda Michelle Bachmaier, Nico Cieslarczyk, Florian Hettwer, Eda Yavuz, Fabian Josten, Patrick-Sebastian Muntean, Leon Wenig, Clemens Berger, Hilke Wagner, Sabrina Storz						
Gültigkeitskriterien	15 Stimmen						
Gültigkeitskriterien erfüllt?	Ja						
Ergebnis	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>JA</td> <td>15</td> <td>NEIN</td> <td>0</td> <td>ENTHALTUNG</td> <td>0</td> </tr> </table>	JA	15	NEIN	0	ENTHALTUNG	0
JA	15	NEIN	0	ENTHALTUNG	0		
Besonderheiten							

## Bericht über Umlaufbeschluss zur Aufnahme ins Sitzungsprotokoll

Antragsteller*in (optional: im Auftrag von...)	Sina Thaler/Marten Ringsdorf					
Antragdatum (Start / Ende)	02.03. 9:30 Uhr bis 05.03. 9:30 Uhr					
Antragstext	Das Öko-Referat beantragt 250 € aus dem eigenen Referatsbudget für die finanzielle Unterstützung des Campusgartens am Phil II.					
Begründung (optional)	Am Philosophikum II entstanden im Rahmen eines Seminars des BA Social Sciences sechs Hochbeete - der Campusgarten. Um einerseits diese Struktur nicht verkommen zu lassen, aber insbesondere, Potentiale zur Schaffung studentischer Freiräume im Grünen zu nutzen, möchten Studierende sich dem Garten annehmen und weitere Personen dazu inspirieren mitzumachen. Der vor langer Zeit angelegte Schulgarten hinter dem Gewächshaus soll ebenfalls etwas Liebe bekommen, so dass er dann auch dazu einlädt, sich dort aufzuhalten. Es ist also ein Ort im Grünen, zum Verweilen, zum Lernen, zum Feiern. Ein Ort, der Gemeinschaft über Studiengänge hinaus schaffen kann und Lernerfahrungen im Gärtnern ermöglicht. Der Campusgarten kann auch genutzt werden für studentische Bildungsveranstaltungen im Bereich Ökologie & Nachhaltigkeit, z.B. in Kooperation mit dem Ökologiereferat des AStA.					
Teilnehmer*innen	Clemens Berger, Nico Cieslarczyk, Gabriel Abdi, Michail Sowwa, Marten Ringsdorf, Robert Martin Raithle, Christopher Halbig, Christian Müller, Johannes Grewe, Mark Müller, Ronny Djikiba Cissé, Eda Yavuz für AREA, Leon Wenig, Linda Michelle Bachmaier für QFF  R, Patrick-Sebastian Muntean, Johann Sebastian Jonas, Hilke Wagner für AB*ST*QR, Silja Hampel, Sina Thaler					
Gültigkeitskriterien	19 Stimmen					
Gültigkeitskriterien erfüllt?	ja					
Ergebnis	JA	19	NEIN	0	ENTHALTUNG	0

Besonderheiten

ALLGEMEINER STUDIERENDENAUSSCHUSS  
Jürgen-Dietz-Haus, Otto-Behaghel-Straße 25 D, 35394 Gießen

AStA der JLU  
Otto-Behaghel-Str. 25 D  
35394 Gießen

Vorab im Sitzungsordner

## STUDIERENDENSCHAFT DER JLU

### Allgemeiner Studierendenausschuss

Referat für Kultur

Referent: Clemens Berger

Jürgen-Dietz-Haus  
Otto-Behaghel-Straße 25 D  
35394 Gießen

Telefon: 0641 99 14800

Fax: 0641 99-14799

E-Mail: [kultur@asta-giessen.de](mailto:kultur@asta-giessen.de)

Gießen, 24. März 2025

## Antrag: Budget für Flyer über Flatrate-Angebot

### A. Antrag

Der Allgemeine Studierendenausschuss der JLU möge beschließen:

Der Allgemeine Studierendenausschuss bewilligt ein Budget von 175€ für die Anschaffung von 3500 „Dein JLU-Flatrate Guide“-Flyern.

### B. Begründung

Erfolgt mündlich.

# WAS BEZAHLST DU DAFÜR?

Kostenüberblick Pro Semester



Kino-Flatrate: 5,00 €



Bäder-Flatrate: 3,98 €



Theater-Flatrate: 1,50 €

Insgesamt: 10,48 €

ALS STUDI DER JLU PROFITIERST DU VON FLATRATES, DIE DEIN ASTA FÜR DICH

AUSGEHANDELT HAT.  
AKTUELL SIND DAS: KINO-, BÄDER- UND THEATERFLATRATE.

AUF DIESEM FLYER FINDEST DU ALLE WICHTIGEN INFORMATIONEN DAZU, WAS DIESE FLATRATES SIND UND WIE DU SIE NUTZEN KANNST.

Du hast Fragen oder Probleme mit einer der Flatrates?

Dann melde dich bei uns per Mail unter  
[kultur@asta-giessen.de](mailto:kultur@asta-giessen.de)  
Wir helfen dir gern weiter!

**AStA**  
JLU GIESSEN

# DEIN JLU- FLATRATE GUIDE



ALLE WAS DU ÜBER  
KINO-, BÄDER- &  
THEATERFLAT WISSEN  
MUSST!

# KINOFLAT

## Was ist das?

Durch die Kino-Flatrate kannst du einmal im Monat kostenfrei ins Kino und bekommst außerdem einen 10%-Gutschein für die Snacktheke. Umfasst sind dabei 2D-Vorstellungen im Kinocenter und Kinopolis Gießen. Gegen einen Aufpreis können aber auch 3D-Vorstellungen, D-Box oder Premiumsitze dazugebucht werden.

## Wie nutzen?

Einmal im Monat kannst du je einen Kino- und einen 10%-Gutschein für die Snacktheke über das dafür erstellte Online-Portal abrufen. Die Gutscheine kannst du an den Snacktheken, Kinokassen oder im Online-Shop einlösen. Die Gutscheine verfallen mit Ablauf des jeweiligen Kalendermonats.

### Und so bekommst du die Gutscheine:

- 1 Anmelden unter: [studiticket.kinopolis.de](http://studiticket.kinopolis.de)
- 2 Namen & E-Mail angeben
- 3 Gutscheine direkt auf Apple-/ oder Android-Wallet laden, oder per Mail zuschicken lassen.

### Hinweise:

Die Gutscheine sind nicht übertragbar! Bringe darum unbedingt zu jeder Vorstellung deinen Studi-Ausweis mit! Gutscheine gelten nicht für: Sonderveranstaltungen

Die Kino-Flatrate ist aktuell ein Pilotprojekt, das vorläufig nur bis zum Beginn des Sommersemesters 2026 gilt.

# BÄDERFLAT

# THEATERFLAT

**Was ist das?**  
Die Bäderflatrate verschafft dir kostenfreien Zutritt zu den Gießener Bädern der SWG.

## Wann gültig?

Besuchen kannst du ab dem Ende der Freibadsaison im Spätsommer die Hallenbäder und ab deren Eröffnung im Frühjahr die Freibäder.

! Während der Freibadsaison ist der Zutritt zu den Hallenbädern nicht enthalten.

## Hier könnt ihr schwimmen :



Sommer:

- Freibad Ringallee
- Freibad Kleinlinden
- Freibad Lützellinden
- Hallenbad Ringallee
- Hallenbad Westbad



Winter:

**Was ist das?**  
Die Theater-Flatrate ermöglicht es dir fast jedes Stück im Stadttheater Gießen zu besuchen. Ab drei Tagen vor der Vorstellung, kannst du kostenfrei eine Karte buchen. Die Flatrate ist auf eine Freikarte pro Stück beschränkt – ansonsten kannst du die Flatrate so oft nutzen, wie du willst!

! Zusätzlich kann ein eigenes Kind ebenfalls eine kostenlose Eintrittskarte erhalten

## Wie nutzen?

Um Karten zu bekommen hast du drei Möglichkeiten:

- 1 Online – Gehe dafür einfach auf die Website des Stadttheaters, wähle die Vorstellung aus, die dich interessiert und nutze die Option „Studierendenticket – JLU“. Das Ticket kannst du dir dann bequem per Mail zuschicken lassen. ([stadttheater-giessen.de](http://stadttheater-giessen.de))
- 2 „Haus der Karten“ – An der Adresse „Kreuzpl. 6, 35390“ in Gießen kannst du täglich zwischen 9:30 und 18:00 Uhr Tickets bekommen. Nimm dafür einfach deinen Studi-Ausweis mit.
- 3 Abendkasse – Wenn du kurzfristig Lust auf einen Theaterbesuch hast, kannst du, gegen Vorlage des Studi-Ausweises, auch einfach direkt an der Abendkasse ein Ticket bekommen.

### Hinweis:

Wenn du die Theater-Flatrate nutzt, bringe bitte immer deinen Studi-Ausweis zur Vorstellung mit, da dieser am Einlass kontrolliert wird!

## Unser Angebot für Sie

# Faltblatt, gefalzt auf DIN lang, vertikaler Wickelfalz, 6-seitig



< >



### Ihre Produktdaten in der Übersicht:

Faltblatt, gefalzt auf DIN lang, vertikaler Wickelfalz, 6-seitig  
115g hochwertiger Qualitätsdruck matt  
4/4 farbig (beidseitiger Druck)  
Endformat: 29,7 cm x 21,0 cm  
gefaltzes Endformat: 10,0 cm x 21,0 cm  
Datenformat: 30,3 cm x 21,6 cm  
Falz von links nach rechts in mm: 97-100-100

[mehr Produktdetails](#)

### Typ

115g hochwertiger Qualitätsdruck matt



### Auflage

3.500 Stück (130,86 Euro netto)



Unser Preis	130,86 EUR
Zusatzoptionen	14,00 EUR
Verarbeitung	0,00 EUR
Versandkosten	0,00 EUR

Klimabeitrag leisten i

Rabattcode? ▼

**Preis (netto)** 144,86 EUR

19% MwSt. 27,52 EUR

**Gesamtpreis** 172,38 EUR

### Keine versteckten Kosten:

Gesamtgewicht ca. 25,104 kg

[Papierge wichtsrechner](#)

[IN DEN WARENKORB](#) ▼



[INDIVIDUALANGEBOT](#)



[Angebot drucken](#)

[DRUCKVORLAGEN](#)

ALLGEMEINER STUDIERENDENAUSSCHUSS  
Jürgen-Dietz-Haus, Otto-Behaghel-Straße 25 D, 35394 Gießen

AStA der JLU  
Otto-Behaghel-Str. 25 D  
35394 Gießen

Vorab im Sitzungsordner

## STUDIERENDENSCHAFT DER JLU

### Allgemeiner Studierendenausschuss

Referat für Kultur

Referent: Clemens Berger

Jürgen-Dietz-Haus  
Otto-Behaghel-Straße 25 D  
35394 Gießen

Telefon: 0641 99 14800

Fax: 0641 99-14799

E-Mail: [kultur@asta-giessen.de](mailto:kultur@asta-giessen.de)

Gießen, 6. März 2025

## Antrag auf Aufnahme der „Flimmerkiste Giessen“ auf die Soli-Liste

---

### **A. Antrag**

Der allgemeine Studierendenausschuss der JLU möge beschließen:

Der gießener Ableger der unifilm.de AG – „Flimmerkiste Giessen“ (<https://www.unifilm.de/studentenkinos/Giessen>) wird auf die Soli-Liste des AStAs aufgenommen. Postings, Beiträge und Flyer der Flimmerkiste dürfen, ohne weitere Anträge, über die Kanäle des AStAs geteilt werden.

### **B. Begründung**

\*erfolgt mündlich\*

Mit besten Grüßen

i.A. Clemens Berger

Justus-Liebig-Universität Gießen  
Ludwigstr. 23, 35390 Gießen

AStA der JLU  
Otto-Behaghel-Str. 25 D  
35394 Gießen

Vorab im Sitzungsordner

## STUDIERENDENSCHAFT DER JLU

### Allgemeiner Studierendenausschuss

Referat: Digitalisierung Studium und Lehre  
Referent: Lennart Bär  
Jürgen-Dietz-Haus  
Otto-Behaghel-Straße 25 D  
35394 Gießen  
Telefon: 0641 99 14800  
Fax: 0641 99-14799  
USt-IdNr.: DE345544412  
E-Mail: buero@asta-giessen.de

Gießen, 24. März 2025

## Antrag auf Wahl Neda Karimis zur Referentin für besondere Aufgaben in das Referat für Digitalisierung Studium und Lehre

---

Sehr geehrte AStA-Referent\*innen,

hiermit beantrage ich:

Die Wahl Neda Karimis zur Referentin für besondere Aufgaben in das Referat für Digitalisierung Studium und Lehre.

### Begründung:

Das DSL-Referat benötigt in der aktuellen Zusammensetzung noch mindestens eine Person, um seinen Aufgaben vollenfänglich nachzukommen und um Studierenden bei Problemen in ihrem Studium bestmöglich weiterzuhelfen. Zudem würde es uns die Aufstockung auf drei Personen ermöglichen auch vermehrt projektbasiert zu arbeiten und so die Studienbedingungen an der JLU nachhaltig zu verbessern. Neda Karimi ist hierfür eine ideale Besetzung, sie ist sehr engagiert und motiviert. Zudem würde sie für mehr Diversität im DSL-Referat sorgen. Aufgrund der aktuell schwierigen Situation im Stupa plädiere ich für eine unbefristete Wahl Neds mit der Perspektive, schnellstmöglich durch das Stupa gewählt zu werden. Neda hätte dadurch die Möglichkeit, sich auch bei ausbleibender Beschlussfähigkeit des Stupas im AStA zu engagieren.

Liebe Grüße

Lennart Bär

ALLGEMEINER STUDIERENDENAUSSCHUSS  
Jürgen-Dietz-Haus, Otto-Behaghel-Straße 25 D, 35394 Gießen

AStA der JLU  
Otto-Behaghel-Str. 25 D  
35394 Gießen

Vorab im Sitzungsordner

## STUDIERENDENSCHAFT DER JLU

### Allgemeiner Studierendenausschuss

Referat für Kultur

Referent: Clemens Berger

Jürgen-Dietz-Haus  
Otto-Behaghel-Straße 25 D  
35394 Gießen

Telefon: 0641 99 14800

Fax: 0641 99-14799

E-Mail: [kultur@asta-giessen.de](mailto:kultur@asta-giessen.de)

Gießen, 24. März 2025

## Antrag: Budget für Flyer über Flatrate-Angebot

### A. Antrag

Der Allgemeine Studierendenausschuss der JLU möge beschließen:

Der Allgemeine Studierendenausschuss bewilligt ein Budget von 175€ für die Anschaffung von 3500 „Dein JLU-Flatrate Guide“-Flyern.

### B. Begründung

Erfolgt mündlich.

# WAS BEZAHLST DU DAFÜR?

Kostenüberblick Pro Semester



Kino-Flatrate: 5,00 €



Bäder-Flatrate: 3,98 €



Theater-Flatrate: 1,50 €

Insgesamt: 10,48 €

ALS STUDI DER JLU PROFITIERST DU VON FLATRATES, DIE DEIN ASTA FÜR DICH

AUSGEHANDELT HAT.  
AKTUELL SIND DAS: KINO-, BÄDER- UND THEATERFLATRATE.

AUF DIESEM FLYER FINDEST DU ALLE WICHTIGEN INFORMATIONEN DAZU, WAS DIESE FLATRATES SIND UND WIE DU SIE NUTZEN KANNST.

Du hast Fragen oder Probleme mit einer der Flatrates?

Dann melde dich bei uns per Mail unter  
[kultur@asta-giessen.de](mailto:kultur@asta-giessen.de)  
Wir helfen dir gern weiter!

**AStA**  
JLU GIESSEN

# DEIN JLU- FLATRATE GUIDE



ALLE WAS DU ÜBER KINO-, BÄDER- & THEATERFLAT WISSEN MUSST!

# KINOFLAT

## Was ist das?

Durch die Kino-Flatrate kannst du einmal im Monat kostenfrei ins Kino und bekommst außerdem einen 10%-Gutschein für die Snacktheke. Umfasst sind dabei 2D-Vorstellungen im Kinocenter und Kinopolis Gießen. Gegen einen Aufpreis können aber auch 3D-Vorstellungen, D-Box oder Premiumsitze dazugebucht werden.

## Wie nutzen?

Einmal im Monat kannst du je einen Kino- und einen 10%-Gutschein für die Snacktheke über das dafür erstellte Online-Portal abrufen. Die Gutscheine kannst du an den Snacktheken, Kinokassen oder im Online-Shop einlösen. Die Gutscheine verfallen mit Ablauf des jeweiligen Kalendermonats.

### Und so bekommst du die Gutscheine:

- 1 Anmelden unter: [studiticket.kinopolis.de](http://studiticket.kinopolis.de)
- 2 Namen & E-Mail angeben
- 3 Gutscheine direkt auf Apple-/ oder Android-Wallet laden, oder per Mail zuschicken lassen.

### Hinweise:

Die Gutscheine sind nicht übertragbar! Bringe darum unbedingt zu jeder Vorstellung deinen Studi-Ausweis mit! Gutscheine gelten nicht für: Sonderveranstaltungen

Die Kino-Flatrate ist aktuell ein Pilotprojekt, das vorläufig nur bis zum Beginn des Sommersemesters 2026 gilt.

# BÄDERFLAT

# THEATERFLAT

## Was ist das?

Die Theater-Flatrate ermöglicht es dir fast jedes Stück im Stadttheater Gießen zu besuchen. Ab drei Tagen vor der Vorstellung, kannst du kostenfrei eine Karte buchen. Die Flatrate ist auf eine Freikarte pro Stück beschränkt – ansonsten kannst du die Flatrate so oft nutzen, wie du willst!

! Zusätzlich kann ein eigenes Kind ebenfalls eine kostenlose Eintrittskarte erhalten

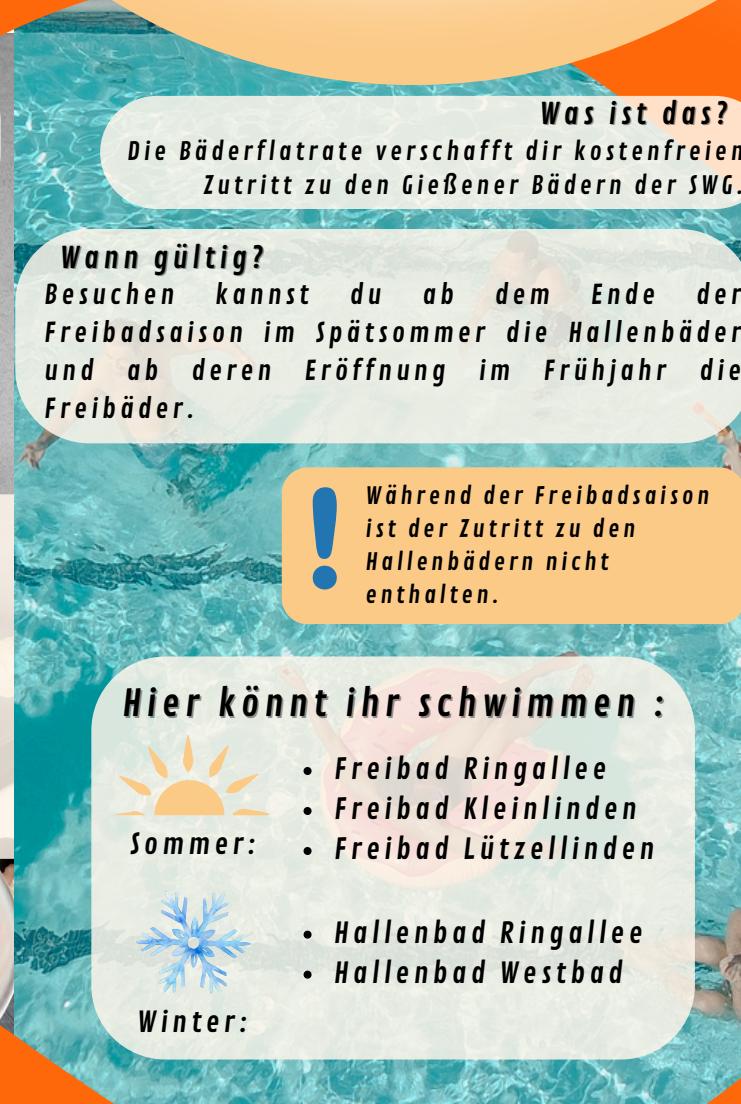
## Wie nutzen?

Um Karten zu bekommen hast du drei Möglichkeiten:

- 1 Online – Gehe dafür einfach auf die Website des Stadttheaters, wähle die Vorstellung aus, die dich interessiert und nutze die Option „Studierendenticket – JLU“. Das Ticket kannst du dir dann bequem per Mail zuschicken lassen. ([stadttheater-giessen.de](http://stadttheater-giessen.de))
- 2 „Haus der Karten“ – An der Adresse „Kreuzpl. 6, 35390“ in Gießen kannst du täglich zwischen 9:30 und 18:00 Uhr Tickets bekommen. Nimm dafür einfach deinen Studi-Ausweis mit.
- 3 Abendkasse – Wenn du kurzfristig Lust auf einen Theaterbesuch hast, kannst du, gegen Vorlage des Studi-Ausweises, auch einfach direkt an der Abendkasse ein Ticket bekommen.

### Hinweis:

Wenn du die Theater-Flatrate nutzt, bringe bitte immer deinen Studi-Ausweis zur Vorstellung mit, da dieser am Einlass kontrolliert wird!



## Unser Angebot für Sie

# Faltblatt, gefalzt auf DIN lang, vertikaler Wickelfalz, 6-seitig



< >



### Ihre Produktdaten in der Übersicht:

Faltblatt, gefalzt auf DIN lang, vertikaler Wickelfalz, 6-seitig  
115g hochwertiger Qualitätsdruck matt  
4/4 farbig (beidseitiger Druck)  
Endformat: 29,7 cm x 21,0 cm  
gefaltzes Endformat: 10,0 cm x 21,0 cm  
Datenformat: 30,3 cm x 21,6 cm  
Falz von links nach rechts in mm: 97-100-100

[mehr Produktdetails](#)

### Typ

115g hochwertiger Qualitätsdruck matt



### Auflage

3.500 Stück (130,86 Euro netto)



Unser Preis	130,86 EUR
Zusatzoptionen	14,00 EUR
Verarbeitung	0,00 EUR
Versandkosten	0,00 EUR

Klimabeitrag leisten i

Rabattcode? ▼

**Preis (netto)** 144,86 EUR

19% MwSt. 27,52 EUR

**Gesamtpreis** 172,38 EUR

### Keine versteckten Kosten:

Gesamtgewicht ca. 25,104 kg

[Papierge wichtsrechner](#)

[IN DEN WARENKORB](#) Warenkorb

[INDIVIDUALANGEBOT](#)

[Angebot drucken](#)

[DRUCKVORLAGEN](#)

